

«ҚАЛАЛЫҚ БІЛІМ БӨЛІМІ»  
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІНЕ  
КАРАСТЫ «№34 КӨП САЛАЛЫ  
МЕКТЕП-ГИМНАЗИЯ»  
КОММУНАЛДЫҚ  
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МНОГОПРОФИЛЬНАЯ  
ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ №34»  
ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ГОРОДСКОЙ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ»

## БҮЙРЫҚ

02.09.2019

Атырау қаласы

## ПРИКАЗ

№ 469

город Атырау

### Ыстық тамақтың берілуі бойынша (бракераждық комиссия) комиссия құру туралы

Бланк серийлық номерінде жариялған болып табылады.  
Бланк бұзғалығынан кейінгі номера неғайынан.

Мемлекеттік білім беру мекемелерінің мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алуға құқығы бар отбасылардан, жан басына шаққандағы табысы ең төменгі күнкөріс деңгейінің шамасынан төмен отбасыларынан шыққан, шұғыл жәрдемді талап ететін отбасылардан шыққан балаларға қаржылай және материалдық көмек көрсетуге бөлінетін қаражатты қалыптастыру жүмсау бағыты мен оларды есепке алу қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 31 қазанды №598 қаулысы, 1-4 сыныптарды ыстық тамақпен қамтылуы негізінде, **БҮЙЫРАМЫН**:

- I. Оқушыларды ыстық тамақпен қамтамасыз етудегі тамақтың сапасын, берілуін бақылау мақсатында төмендегі құрамда комиссия құрылсын:
1. Шотаева А - мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі орынбасары, комиссия төрайымы;
  2. Бисенгалиева А - мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, комиссия орынбасары;
  3. Баевириева А.- қамқоршылық кеңесінің төрағасы, мүшесі;
  4. Кадыржанова А - әлеуметтік педагог, мүшесі;
  5. Сапаргалиева А - мектеп директорының шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүшесі;
  6. Махметова Б - мектеп медбикесі, мүшесі;
  7. Баевириева А - ата-аналар комитетінің төрайымы, мүшесі.
- II. Мектеп оқушыларына берілетін тамақтың сапасын күнделікті (күн сайын) тексеріп отыру мектеп медбикесі Б.Махметоваға жүктелсін.

- III. Тегін тамақтану журналына 1-4 сыныптардың сынып жетекшілері, әлеуметтік педагог оқушылардың күнделікті есебін жүргізсін.
- IV. Тегін тамақтанатын 5-7 сыныптың мұқтаж оқушыларының тамақтануына жауапкершілік әлеуметтік педагог А.Кадыржановаға жүктелсін.
- V. Асханадағы тәртіп пен тазалықты қадағалауды кезекші мұғалім жүзеге асырысын, арыз-шағым журналы ашылуын қадағалауды мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Ж.Орынбасарова кезекшілік тағайындастын.
- VI. Осы бұйрықтың орындалуын өзімे қалдырамын.

Мектеп директоры:

О.Х.Хуандыкова

Орындаған: Г.Шинбаева