



**№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша окушыларды
ыстық тамақпен камту іс-шаралар жоспары
2021-2022 оку жылы**

| P/c | Іс-шаралар мазмұны | Үзактығы | Жауапты |
|-----|--|-----------------------------|---|
| 1 | <ul style="list-style-type: none"> - Брокеражды комиссиясы; - Ыстық тамактың берілуін үйлемдастыру туралы бұйрық; - Мектеп асханасында окушыларды ауыз сумен камтамасыз ету буйрыны; | 28.08.2021- 01.09.2021жк | Мектептің жетекшілігі |
| 2 | <p>Асхананың ішкі безендіру жұмыстары:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ас мәзірі, бүйректар, кезекшілік кестесі - Санитарлық талаптарға сай арақашыктық, кол жуу, т.б.белгілер; - Асханадағы үстел мен орындықтардың арақашыктық сактай отырып орналасуы | 02.09.2021ж | <p>А.Бисенгалиева А.Кадыржанова Г.Кешкімбаева</p> |
| 3 | <p>Ыстық тамақпен камтылатын окушылар тізімін жасақтау</p> <p>1-4 кезекші сыйнаптардағы окушылар</p> <p>5-9 кезекші сыйнаптардағы окушылар</p> | 01-09.-10.01.2021ж | <p>А.Кадыржанова</p> <p>Сынып жетекшілері</p> |
| 4 | <p>5-9 сыйнаптар бойынша аз камтылған отбасы балаларынан ыстық тамакпен камтылатын окушыларды анықтау, ата-аналарының отініштерін алу, күжаттарын түтендеу.</p> | 01.09.2021- 10.09.2021ж | <p>А.Кадыржанова</p> |
| 5 | <p>5-9 сыйнаптар бойынша аз камтылған отбасы балаларынан ыстық тамакпен камтылатын окушыларды нактылауда комиссия отырысын откізу, хаттамасы, окушылар тізімі, бұйрыны</p> | 10.09.2021жыл | Комиссия күрамы |
| 6 | <p>Окушылтардың асханаға бару уақытының кестесін даярлау, бекіту, сынып жетекшілерге таныстыруду</p> | 03.09.2021- 10.09.2021 ж | <p>А.Кадыржанова Г.Кешкімбаева</p> |
| 7 | <p>Окушылтардың күнделікті сабакка катысын тексеріп, сыныптар бойынша бала</p> <p>санын күнде асхана қызметкерлеріне беріп отыру</p> | | Унемі |

| | | | | |
|----|--|-----------------------|----------|-------------------|
| 8 | Мектепке келіп оқып жүрген кезекші сыйнштарда асханадағы санитарлық тапалтар туралы сыйнып сағаттарын, тусінік жұмыстарын еткізу, хаттамасын алу | | 2021 жыл | А.Бисенгалиева |
| 9 | Мектеп асханасында мұғалімдердің кезекшілігін үйымдастыру | 10.09..2021 жыл | | А.Бисенгалиева |
| 10 | Жеке кәсіпкер «Зарубин»-мен ыстық тамактың берілуін үйымдастыру отырысын еткізу | токсан сайын 2021 жыл | | Мектеп әкімшілігі |
| 11 | Оқушылардың күндеділкті ыстық тамакпен камтылуын тексеру журналы | Унемі | | А.Кадыржанова |
| 12 | Апта сонында ыстық тамакпен камтылған оқушылардың есебін жүргізу; Әр ай сонында оқушыларды ыстық тамакпен камту табелін есептіре тапсыру; | Унемі | | А.Кадыржанова |

Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

*Бисенгалиева
А.Бисенгалиева*

А.Кадыржанова

Әлеуметтік педагог